

KOMUNIKAT BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 450 ze zm) oraz Uchwały Nr II/8/2018 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 20 listopada 2018 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Murowana Goślina z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok", ogłaszam

OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH w 2019 roku

Informacja o rodzaju zadań, wysokości środków publicznych przeznaczonych na ich realizację, terminach i warunkach realizacji zadań oraz zrealizowanych przez Gminę w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i wysokościach przekazanych dotacji:

Zadanie Nr 1/2019

Działania na rzecz zwiększenia dostępu do różnych form aktywności seniorów

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2019 roku – **165.000 zł;**
- b) termin realizacji zadania: **od marca do grudnia 2019 roku;**
- c) warunki realizacji zadania:
 - uczestnicy: seniorzy z terenu gminy Murowana Goślina,
 - udział finansowy środków własnych w wysokości co najmniej 10% wartości zadania,
 - przedstawienie zakresu działań zlecającemu zadanie;
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2018 roku – 49.530 zł.

INFORMACJA O KONKURSIE

1. Konkurs adresowany jest do prowadzących działalność pożytku publicznego:
 - organizacji pozarządowych,
 - podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
3. Wymagania formalne:
 - a) rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
 - b) oferty muszą być wypełnione w sposób czytelny oraz zawierać wszystkie wymagane informacje.
4. Kryteria oceny ofert:
 - możliwość realizacji zadania publicznego,

- kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego,
 - proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne,
 - planowany na realizację zadania udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł,
 - planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - dotychczasowa współpraca z samorządem, w tym analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Termin składania ofert.
- a) oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w:
**Urządzie Miasta i Gminy Murowana Goślina,
pl. Powstańców Wielkopolskich 9,
62-095 Murowana Goślina,
w Kancelarii – pokój nr 3**
w terminie do dnia 1 marca 2019 roku do godz. 12:30
- b) decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina;
- c) oferty należy składać w kopercie. Koperta powinna być opisana następująco:
**„Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2019 roku”,
nazwa i adres podmiotu składającego ofertę,
numer i nazwa zadania;**
- d) oferty złożone w inny sposób lub po wskazanym terminie nie będą objęte procedurą konkursową;
- e) formularze ofert dostępne są w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina w Kancelarii i na stronie internetowej www.murowana-goslina.pl.
6. Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w terminie 1 miesiąca. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.
7. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z:
- ustawą z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami),
 - c) rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
8. Dopuszcza się dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów łącznie w kwocie stanowiącej do 5% wartości kosztów pokrytych z dotacji.
9. Wskazana przy zadaniu wysokość środków publicznych jest maksymalną kwotą przeznaczoną na realizację zadania.
10. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
11. Osobą upoważnioną do udzielania informacji dotyczących otwartego konkursu ofert jest Dorota Brajewska – telefon 61 8923 690, e-mail: d.brajewska@murowana-goslina.pl.