

**Załącznik nr 2 do Regulaminu PSZOK**

Miejscowość, data .....

.....  
*Dane Właściciela nieruchomości*

**OŚWIADCZENIE\*\***

Zlecam transport odpadów: .....  
wytworzonych na nieruchomości z terenu objętego działalnością Urzędu **Gminy Murowana Goślina**  
(adres nieruchomości).....

Firmie (nazwa firmy, adres siedziby, nr NIP/REGON)

.....  
.....  
Ponadto oświadczam, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz  
Gminy Murowana Goślina wynikającą ze złożonej deklaracji/wydanej decyzji.

Adres nieruchomości:

.....  
Kod odpadu lub nazwa/masa lub objętość lub ilość\*

.....  
*Data i podpis Właściciela nieruchomości*

\* wpisuje obsługa PSZOK

\*\* Oryginał oświadczenia uprawnia do bezpłatnego, jednorazowego przekazania odpadów do PSZOK

*Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina z siedzibą przy pl. Powstańców Wlkp. 9, 62-095 Murowana Goślina, reprezentowany przez Burmistrza . Dane do korespondencji: pl. Powstańców Wlkp. 9, 62-095 Murowana Goślina lub adres e-mail: gmina@murowana-goslina.pl*

*Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem do korespondencji: Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina z siedzibą przy pl. Powstańców Wlkp. 9, 62-095 Murowana Goślina lub adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) . Celem przetwarzania danych jest realizacja zadania polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności poprzez utworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Każdy ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe ze względu na art. 6m w zw. z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm).*