

UMOWA

numer

zawarta w Murowanej Goślinie, dnia 20..... roku pomiędzy:

Gminą Murowana Goślina z siedzibą w Murowanej Goślinie (kod pocztowy 62-095) przy placu Powstańców Wielkopolskich 9, NIP: 777-31-59-427, Regon: 631258595, reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej „**Wynajmującym**”,

a

..... zam. w

legitymującą/ym się dowodem osobistym seria nr wydanym przez

....., PESEL

zwaną/ym dalej „**Najemcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem, położonej w, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka/działki nr o powierzchni, arkusz mapy nr, dla której Sąd Rejonowy w Poznaniu, V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą o numerze – zwanej dalej „**Nieruchomością**”.
2. Przedmiotem umowy jest oddanie do używania ulokowanej na Nieruchomości – zwanej dalej „**Obiektem**”.
3. Najemca oświadcza, że będzie używał Obiektu w celu
4. Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia 20..... r. od godz. do dnia 20..... r. do godz.

5. Opiekunem działającym w imieniu Wynajmującego jest
6. Z czynności wydania (pierwotnego jak i powrotnego) Obiektu zostanie sporządzony pisemny protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony lub ich upoważnionych przedstawicieli wraz z dokumentacją fotograficzną odzwierciedlającą stan Obiektu z chwili jego wydania – wzory protokołów stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszej Umowy.

§ 2

1. Najemca zobowiązuje się do używania Obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz niniejszą umową, z poszanowaniem zasad higieny, obowiązującego porządku publicznego, praw osób korzystających z nieruchomości sąsiednich oraz zasad współżycia społecznego.
2. Najemca nie może wprowadzić w Obiekcie jakichkolwiek ulepszeń. W sytuacji, w której Najemca wprowadzi w Obiekcie jakiegokolwiek ulepszenia, Wynajmujący uprawniony jest do żądania przywrócenia stanu poprzedniego. Najemcy nie przysługuje wynagrodzenie za wprowadzone w Obiekcie ulepszenia.
3. Bez zgody Wynajmującego Najemca nie może czynić w Obiekcie zmian sprzecznych z niniejszą umową lub z przeznaczeniem Obiektu.
4. Najemcy nie wolno oddawać Obiektu w podnajem, w dzierżawę lub do bezpłatnego użytku.
5. Po zakończeniu używania Obiektu Najemca jest obowiązany uporządkować Obiekt i przywrócić go do stanu pierwotnego.
6. Najemca obowiązany jest do pokrycia szkód powstałych w czasie używania przez niego Obiektu.
7. Odmowa podpisania protokołów, o których mowa w §1 ust. 6 nie zwalnia Najemcy z obowiązku pokrycia szkód, o których mowa w ust. 6.

§ 3

1. Najemca obowiązany jest zapłacić Wynajmującemu:
 - 1.1. zadatek – w kwocie w terminie do dnia 20.... roku,
przelewem na rachunek bankowy nr 59 9044 0001 0020 0200 0156 0005.
 - 1.2. kaucję – w kwocie w terminie do dnia 20.... roku,
przelewem na rachunek bankowy nr 38 9044 0001 2104 0200 0156 0070.
 - 1.3. czynsz najmu – w kwocie w terminie do dnia 20.... roku,
przelewem na rachunek bankowy nr 59 9044 0001 0020 0200 0156 0005.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania na właściwym rachunku bankowym Wynajmującego.
3. Nieuiszczenie którejkolwiek z kwot wskazanych w ust. 1 w wyznaczonym terminie skutkuje wygaśnięciem Umowy.
4. W sytuacji, w której Najemca uiścił zadatek, wygaśnięcie Umowy skutkuje możliwością zachowania zadatku przez Wynajmującego.
5. Wpłacony zadatek zalicza się na poczet czynszu najmu.

6. Opłaty wniesione przez Najemcę pokrywają koszty korzystania z doprowadzonych do obiektu mediów, w tym: energii elektrycznej, wody, gazu oraz odbioru i wywozu nieczystości.
7. Zwrot kaucji (potrąconej o wartość ewentualnych szkód) następuje w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu powrotnego wydania Obiektu, na wskazany przez Najemcę rachunek bankowy.
8. W sytuacjach losowych (np. brak prądu) uniemożliwiających korzystanie Najemcy z Obiektu – Najemcy przysługuje zwrot uiszczonych opłat. Wystąpienie okoliczności uniemożliwiających korzystanie Najemcy z Obiektu wymaga potwierdzenia przez Opiekuna.

§ 4

1. Wynajmujący może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1.1. Najemca używa Obiektu w sposób sprzeczny z umową lub niezgodnie z jego przeznaczeniem lub zaniedbuje obowiązki, dopuszczając do powstania szkód, albo wykracza w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi publicznemu, prawom osób korzystających z nieruchomości sąsiednich lub zasadom współżycia społecznego,
 - 1.2. Najemca podnajął, wydzierżawił lub oddał do bezpłatnego użytku Obiekt.
2. Wypowiedzenie powinno być pod rygorem nieważności dokonane na piśmie oraz określać przyczynę wypowiedzenia.

§ 5

Wszelkie opłaty z tytułu publicznego odtwarzania i prezentowania utworów muzycznych, scenicznych i wszelkich innych objętych opłatami z tytułu praw autorskich ponosi Najemca.

§ 6

1. Strony zgodnie oświadczają, że kuchnia znajdująca się w przedmiocie najmu nie jest dostosowana do prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego żywienia w rozumieniu przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz przepisów dotyczących bezpieczeństwa żywności.
2. Najemca zobowiązuje się do korzystania z kuchni wyłącznie w sposób zgodny z jej przeznaczeniem, tj. do przygotowania posiłków na własne potrzeby, z zachowaniem obowiązujących przepisów sanitarno-higienicznych oraz zasad bezpieczeństwa.
3. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wykorzystania kuchni niezgodnie z jej przeznaczeniem lub naruszeniem obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

§ 7

1. Najemca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Murowana Goślina – załącznik nr 1 do Uchwały Nr XVIII/147/2025 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 14 października 2025 r. oraz Zarządzeniem Nr 294/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina z dnia 04 listopada 2025 r. w sprawie opłat z tytułu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Murowana Goślina.
2. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym obiektu i oświadcza, że jest on przydatny do umówionego celu korzystania.

§ 8

1. Dane osobowe Najemcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1). Podanie przez Najemcę danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia niniejszej umowy.
2. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62 095 Murowana Goślina. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Katarzyna Przybysz, tel. 61 8923 629, e-mail: iod@murowana-goslina.pl

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Najemcy, dwa dla Wynajmującego.

Najemca

Wynajmujący